

Juli 2018

KOMMUNIKATIONSSTRATEGI



Rummelig imidt
Projektsekretariatet

CILLE BIRKMANN NIELSEN
KOMMUNIKATIONSMEDARBEJDER
PROJEKTSEKRETARIATET ApS

midt
regionmidtjylland

DEN EUROPÆISKE UNION



Den Europæiske Socialfond

Vi investerer i din fremtid

Strategisk intention

Rummelig imidts kommunikationsstrategi skal skabe retning for al kommunikation i projektets levetid, samt hjælpe med at danne overblik over de retningslinjer, projektets kommunikation bør følge.

Strategien indeholder en oversigt og eksplicitering af kerneværdier, kommunikationsmål, målgrupper, informationskrav, samt retningslinjer for, hvordan overordnede tiltag skal sikre en effektiv formidling af projektet. Afslutningsvist beskrives de ændringer, der er foretaget i kommunikationsstrategien og hvilke begrundelser samt overvejelser, der ligger til grund for de ændringer Rummelig imidt har valgt at lave.

Intentionen bag den kommunikative strategiske ramme skal fungere som ramme og referencepunkt for kommunikation i projektet. Al kommunikation bør derfor kunne afspejles i den strategiske intention.

Den strategiske intention bag kommunikationsstrategien er:

Rummelig imidt skal, igennem intern såvel som ekstern kommunikation, styrke et vækstende rummelige arbejdsmarked samt sikre formidling og profilering af dette, for i sidste ende at få flere borgere på kanten af arbejdsmarkedet tilbage i job.

Kerneværdier

Kommunikationsstrategien tager udgangspunkt i de kerneværdier, som er essentielle for projektet. Kerneværdierne skal ses som byggestenene i strategien og al kommunikation skal kunne afspejles heri.

Kerne­værdierne i Rummelig imidt er:

Beskæftigelse

Det danske samfunds velfærdsstat, er indrettet til at hjælpe borgere, der falder uden for arbejdsmarkedet for en tid.

Beskæftigelse er dog ikke kun en gevinst for den enkelte, men bestemt også for vores samfund og økonomi, hvorfor det er nødvendigt, at der arbejdes for at hjælpe borgere så hurtigt tilbage på arbejdsmarkedet som muligt, samt sikre et vækstende rummeligt arbejdsmarked.

Socialt ansvar

At borgere ender på kanten af arbejdsmarkedet kan skyldes mange individuelle årsager og da mennesker er forskellige, findes der ligeledes forskellige løsninger på denne udfordring. Vi ser det som en fælles opgave at løse de udfordringer på beskæftigelsesområdet vores samfund står over for. Derfor skal der arbejdes for, at der tages et socialt ansvar for at få borgere med specielle behov tilbage på arbejdsmarkedet.

Rummelighed

For at skabe de betingelser, som fordrer muligheder for at tage et socialt ansvar, skal der ligeledes arbejdes for at fremme et rummeligt arbejdsmarked. Alle mennesker kan bidrage med særlig værdi, hvis blot de rette omstændigheder er til stede. De rette omstændigheder og betingelser for rummelig inklusion på arbejdsmarkedet kommer dog kun af, at også virksomhederne og deres medarbejdere forstår deres pligt til at hjælpe med at opfylde et socialt ansvar gennem et rummeligt arbejdsmarked karakteriseret ved bred inklusion

Kommunikationsmål

Kommunikationsmålene for Rummelig imidt handler om at sikre konsistens i den interne såvel som den eksterne kommunikation af projektet, samt sikre inddragelse af projektets ejere og partnere.

Kommunikationsmålene for Rummelig imidt kræser endvidere om de kvantitative samt kvalitative mål, der er krævet af projektet, da kommunikationen i projektet skal hjælpe disse på vej samtidig med at være i overensstemmelse med vores kerneværdier.

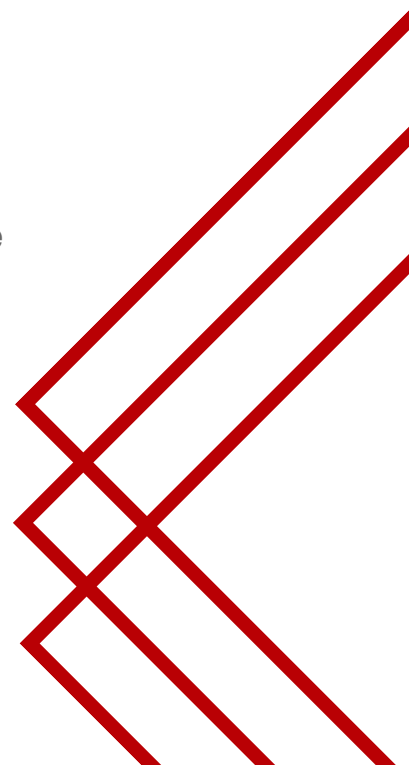
Kommunikationsmålene for Rummelig imidt er:

Rummelig imidt vil arbejde for, at projektets kommunikation bidrager til at efterkomme de mål, der skal opfyldes i projektets levetid.

Rummelig imidt vil arbejde for, at projektets kommunikation appellere til, at der bliver taget mere socialt ansvar på arbejdsmarkedet.

Rummelig imidt vil arbejde for, at projektets kommunikation sikrer, at vores ejere og partnere er tilfredse med den leverede indsats, samt giver mulighed for inddragelse.

Rummelig imidt vil arbejde for, at projektets kommunikation bidrager til kendskab og formidling af de resultater, som projektet genererer.



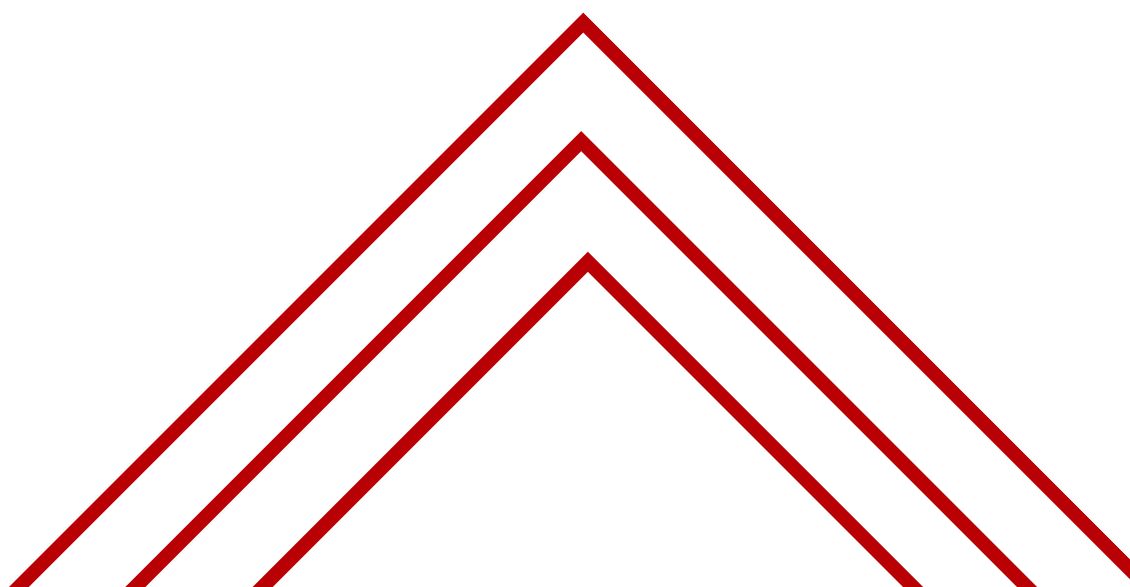
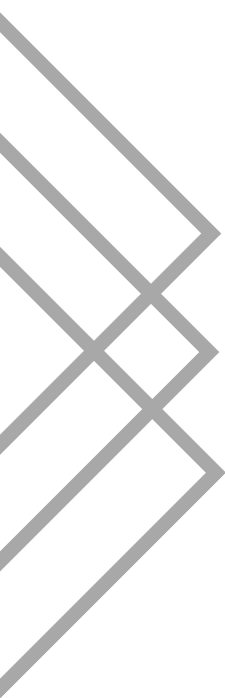
Målgruppe

Målgruppen for kommunikationsstrategien for Rummelig imidt udgøres primært af de samarbejdspartnere, som deltager i projektet. Den interne kommunikation udgør som udgangspunkt Projektsekretariatet ApS, LO sektionerne i Region Midtjylland, kommunerne i Region Midtjylland, Region Midt, samt vores aktivitetspartnere.

Dertil er kommunikationsstrategien målrettet de organisationer, som samarbejdspartnere endvidere arbejder med.

Sekundært henvender kommunikationsstrategien sig til aktører på beskæftigelsesområdet på såvel regionalt som nationalt plan, da det er projektets ambition, at de metoder og initiativer, der genereres i Rummeligt imidt, opnår bred opmærksomhed og anvendelse.

Følgende strategi er netop karakteriseret ved fokus på både den interne samt eksterne kommunikation, da informationer om og formidling af projektet, i sin levetid, både menes relevant for de parter, som arbejder med projektet samt det almene beskæftigelsesområde.



Strategien

Formål

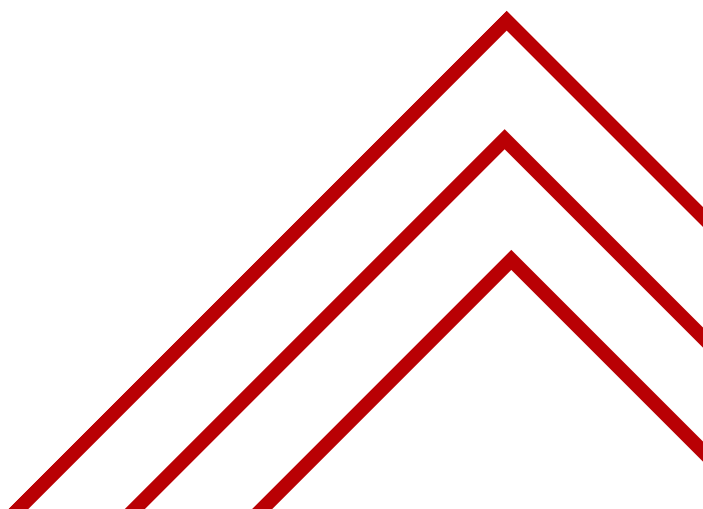
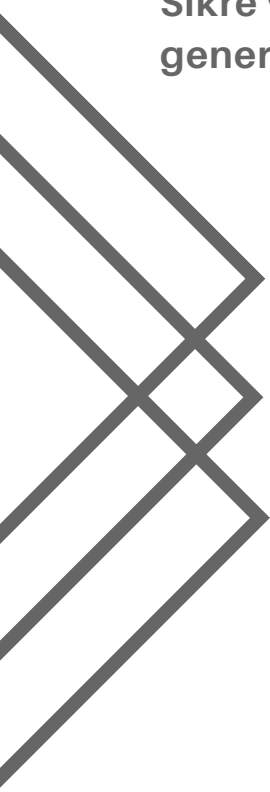
Denne strategi danner rammerne for den interne såvel som den eksterne kommunikation, og fungerer derved som fælles referencepunkt for alle, som arbejder med Rummelig imidt. Strategien opstiller udgangspunktet for de retningslinjer, der kendetegner god og effektiv kommunikation af projektet i dets levetid og for alle involverede parter og interesser. Formålet er, at sikre en konsistent og den bedst mulige formidling af projektet, samt at bruge strategien aktivt i valg og fravalg i kommunikationssammenhænge.

Kommunikationen i Rummelig imidt har til formål at:

Sikre, at alle projektets partnere har den viden og information, der er nødvendig for god videreformidling og kommunikation af projektet

Være medvirkende til at projektets mål opfyldes

Sikre videreformidling af de resultater og metoder projektet generer



Kommunikationsplatform

I forhold til målgruppen bruges strategien til udformning for generel og specifik projektinformation. Den interne del af kommunikationsstrategien har derfor sit fokus på, at der gennem hele projektets levetid opretholdes en loyalitet over for forpligtelsen i videregivelsen af informationer om projektets indhold, målsætninger og evt. ændringer, da dette menes vigtig for formidlingen af projektet som helhed og dets resultater.

Projektoperatør bruger følgende kommunikationsplatforme:
(Listen er ikke nødvendigvis udtømmende)

Partnerskabsmøder mellem projektoperatør og aktivitetspartnere

Afvikles som udgangspunkt 2 gange årligt i projektets levetid og fungerer foruden den daglige kontakt, som den primære interne informationskilde i Rummelig imidt. Møderne skal drøfte og beslutte aktiviteter, implementering og status på projektet og aktivitetspartnernes arbejde med dette, samt eventuelle ændringer. Denne interne kommunikationsplatform er til for, at operatøren hele tiden er ajour med alle grene af projektets aktiviteter og deres fremgang.

Projektgruppemøder mellem operatør og projektgruppen, hvor aktivitetspartnere og ejere ligeledes er repræsenteret

Afvikles som udgangspunkt månedligt, hvor møderne skifter mellem at være skype-møder og almene stedmøder.

Projektgruppemøderne fungerer foruden den løbende kontakt, som det forum, hvor udfordringer og projektets generelle drift kan diskuteres og som læringsrum for projektet. På disse møder deltager alle aktivitetspartnere samt projektets ejere. På den måde inddrages både Regional Udvikling og LO i de beslutninger, operatøren står over for.

Statusmødes mellem projektoperatør og de respektive LO sektioner

Afvikles som udgangspunkt 1 gang årligt i projektets levetid.

Møderne skal ikke kun fungere som platform for formidling af projektets fremdrift og resultater, men dertil også tjene som sektionernes mulighed for medinddragelse i projektet.

Alle samarbejdspartnere forpligtes derfor til løbende at italesætte og informere om projektet målsætninger og resultater, således alle dele af projektet til en hver tid kan gøres bekendt med disse.

Hjemmesiden www.Rummeligimidt.dk

Fungerer hovedsageligt som ekstern informationskilde og opdateres kontinuerligt. Hjemmesiden leverer viden og information om alle dele af projektet, og er derfor et redskab for intern kommunikation, generel værktøjskasse, samt for ekstern udstillingsvindue.

Siden indeholder derfor blandt andet sider omhandlende: Nyheder om projektet, samt andre relevante tiltag som inspiration og motivationskilde. Projektrelevant information fra alle aktivitetspartnere og deres arbejde og fremdrift i projektet. Værktøjskasse til brug af samarbejdspartnere og til intern kommunikation og retningslinjer.

Elektroniske nyhedsbreve

Fungerer hovedsageligt som informationskilde og udsendes efter behov. Nyhedsbrevet udarbejdes af projektoperatør med materiale indsendt af aktivitetspartnere. Nyhedsbrevet fungerer som informationskilde mellem projektets interne partnere, ejere og interessede.

Pressemeddelelser til især lokalpressen

Fungerer hovedsageligt som ekstern informationskilde i de lokale områder. Disse udsendes efter behov. Den konkrete artikel udarbejdes i samarbejde mellem projektoperatør, LO Aarhus' kommunikationsmedarbejdere og den respektive projektkoordinator, samt den respektive LO sektion, hvis ønskes. Artiklen skal sikre relevant videreformidling i lokalområderne, samt at sikre den enkelte LO sektioners inddragelse, samt promovning.

LinkedIn virksomhedssiden Rummelig imidt

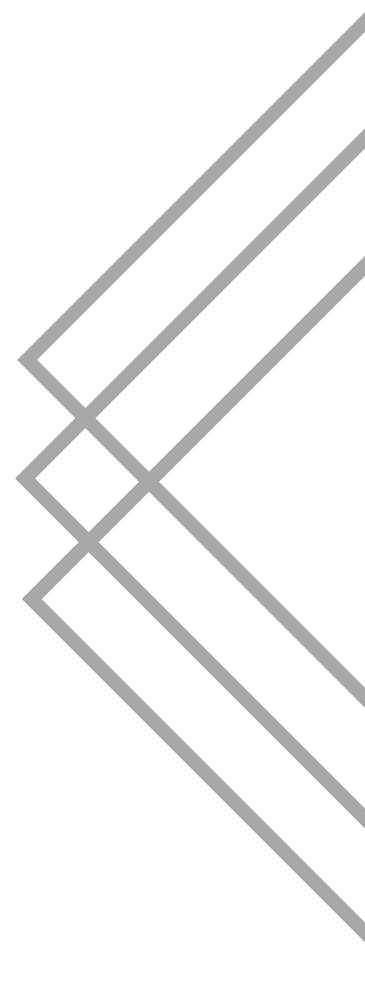
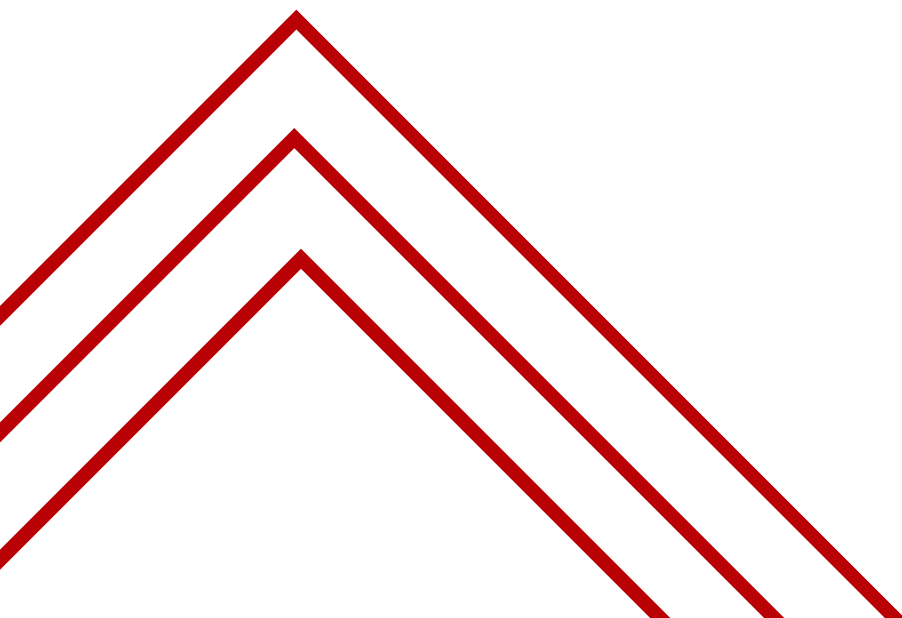
Fungerer hovedsageligt som informationskilde og engagerende kanal internt/eksternt. Siden fungerer som intern puls i projektet og har til formål løbende nemt at kunne informere partnere, men også relevante interesserede, om projektets udvikling. Dertil fungerer gruppen som offentlig platform, hvor igennem der også motiveres og informeres om sager og tiltag, der ikke kun behandler projektet, men også dets kerneværdier generelt. Dertil kan platformen ligeledes fungere som forum for faglig sparring og innovative perspektiver på projektets aktiviteter fra partnere og ejere.

Advisory Board møder

Afvikles 3-4 gange årligt og bruges som kilde til intern faglig sparring. Medlemmerne af Advisory Board er udvalgt på baggrund af deres kompetencer og viden inden for de områder og temaer, hvori Rummelig imidt opererer. Advisory Board fungerer udelukkende som rådgivende organ, men bidrager med en viden og en faglig sparring, som fordrer stærke beslutninger.

Deltagelse samt afholdelse af diverse aktiviteter

Bruges efter behov og relevans til at profilere Rummelig imidt, samt til inspiration og læring for projektet. Deltagelse samt afholdelse af diverse aktiviteter så som konferencer, eksterne møder og events menes relevant for Rummelig imidt's kommunikation, da det er med til at profilere og synliggøre projektet samt vores partnere. Dertil giver deltagelsen endvidere inspiration og viden omkring andre relevante beskæftigelsesindsatser. Eksempler på sådanne arrangementer er EU's Open Doors og Rummelig imidts egen midtvejskonference, Læringsrum.



Informationskrav

Det er tilladt partnere i Rummelig imidt at have egne netværks- og nyhedsmedier eller lignende. Det forventes dog, at Rummelig imidt ligeledes fremstilles i disse interne medier, når der præsenteres aktiviteter, der arbejder i Rummelig imidt regi.

Alle samarbejdspartnere i Rummelig imidt har delvis ansvar for, at den nødvendige information omkring projektet bliver tilgængelig og videreformidlet, både eksternt og internt.

Rummelig imidt er endvidere et projekt, som er støttet af Den Europæiske Socialfond. Dertil medfølger ikke kun de informationskrav, der er stillet selvstændigt af Rummelig imidt, men også informationskrav, der er i overensstemmelse med de retningslinjer, som gælder, når projekter modtager EU-medfinansiering.

Alle økonomiske partnere i projektet pålægges derfor at informere om denne medfinansiering. Det er desuden et krav for samarbejde med pressen, at der nævnes både projektets navn samt finansieringskilder.

Det skal kunne ses på al information om projektet, til både offentligheden og deltagere, at aktiviteterne i Rummelig imidt er finansieret af EU's socialfond og Region Midtjylland. Alt materiale og kommunikation, der bruges i forbindelse med projektet, skal derfor overholde retningslinjer for blandt andet brug af logoer. De specifikke retningslinjer for brug af logoer findes på Rummeligimidt.dk

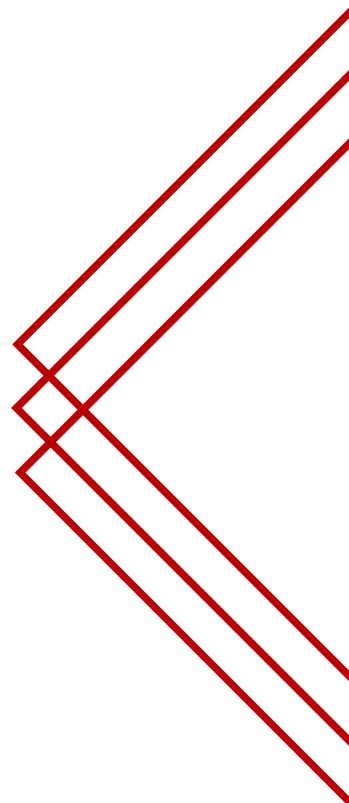
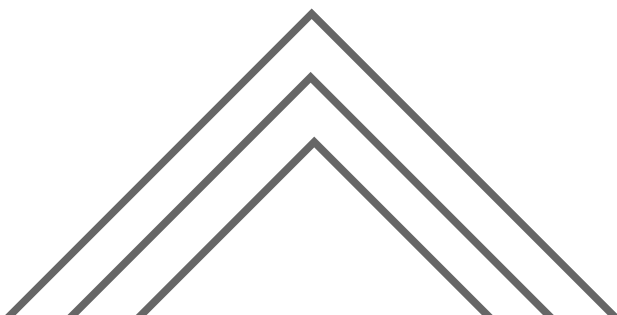
Efter projektets afslutning

Efter projektets afslutning vil der være genereret stor erfaringsmasse til gavn for videre brug.

Denne stilles til rådighed for alle dele af projektet, samt gøres tilgængelig for offentligheden. Resultaterne fra projektets følgeforskning, der er faciliteret af Pluss, samt den endelige slutevaluering foretaget af Cowi Consult.

Allerede på nuværende tidspunkt har projektoperatøren påbegyndt arbejdet med at finde en form til formidlingen og metodeopsamlingen af resultaterne i Rummelig imidt.

Det er Pluss, der i tæt samarbejde med projektoperatør løser denne opgave. Rummelig imidt har valgt at formidlingen af projekternes metoder formidles gennem en E-bog med tekst, samt tilhørende explainer-videoer. De første aktiviteter i Rummelig imidt er afsluttet i primo 2018, hvorfor de første dele af metodeopsamlingen forventes at kunne offentliggøres snarest.



Kommunikationsmodel - giver det mening?

Aktiv strategi

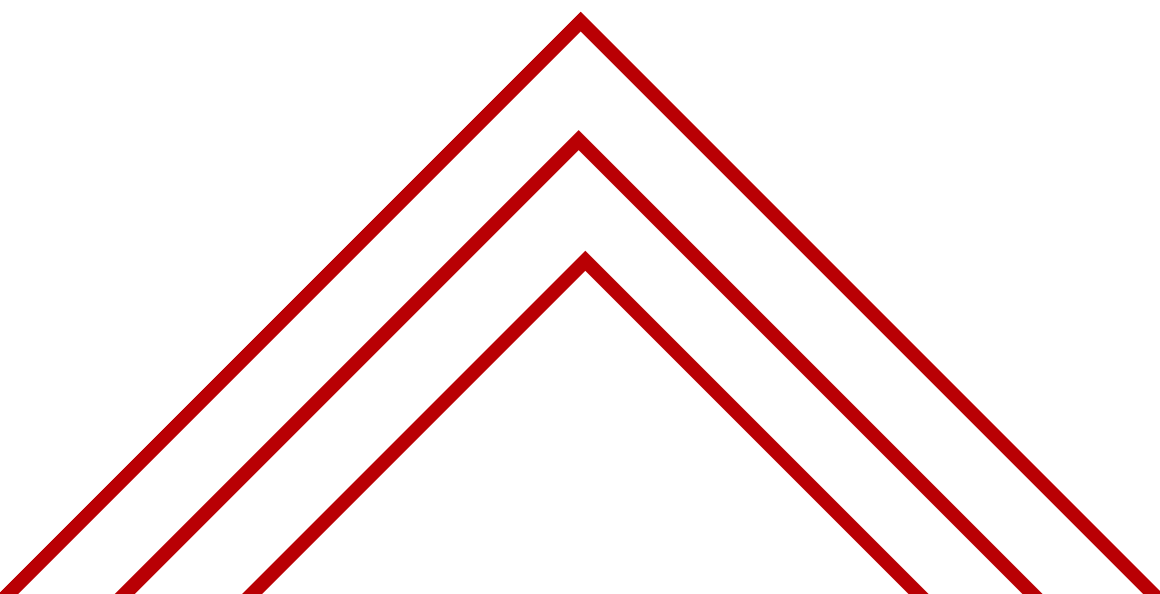
For at bruge de retningslinjer, der er beskrevet i kommunikationsstrategien for Rummelig imidt, bruges nedenstående kommunikationsmodel som værktøj til at navigere i, hvad Rummelig imidt mener, er god og relevant kommunikation.

For at kunne svare på om et aktuelt emne, sag, oplæg, arrangement eller andet giver kommunikativ mening for Rummelig imidt, skal man kunne genkende kommunikationsstrategien i de 3 følgende spørgsmål:

Hvad handler aktiviteten om?

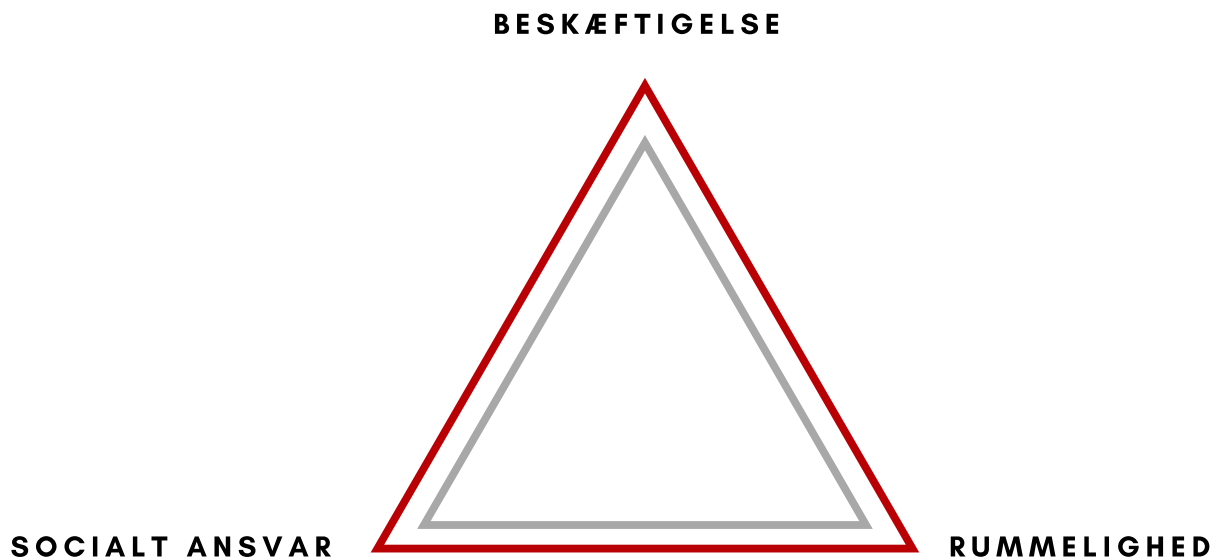
Til hvem er aktiviteten henvendt?

Hvad er formålet med aktiviteten?



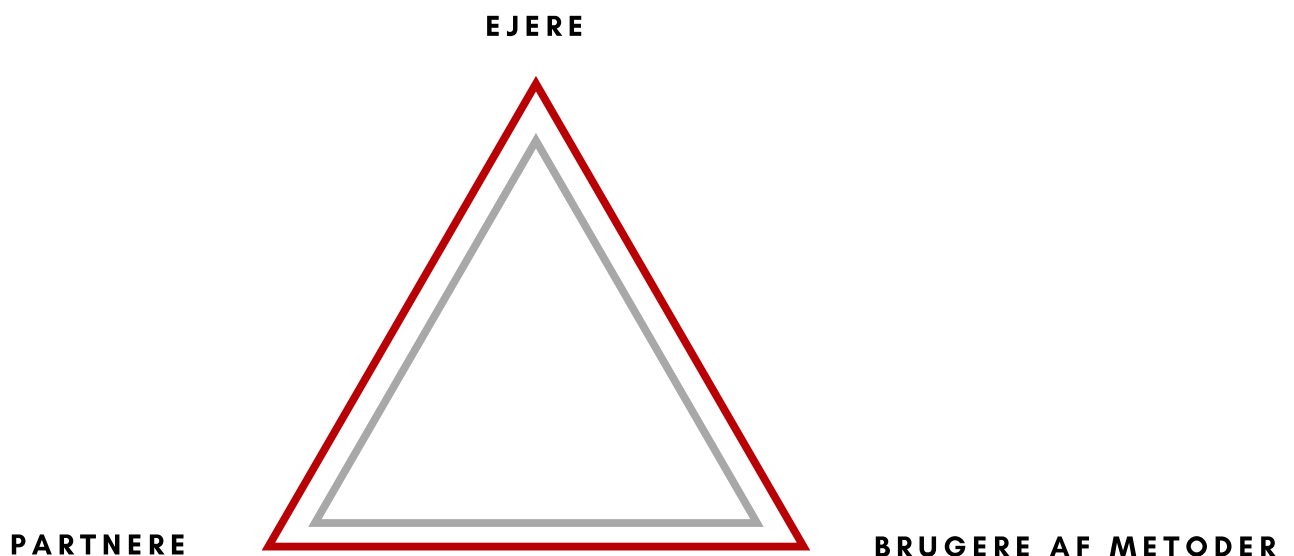
Hvad handler aktiviteten om?

- kerneværdierne



Denne model bruges til at finde ud af om et emne, arrangement eller andet hører hjemme under Rummelig imidt regi. Al kommunikation, deltagelse m.m. skal altså bevæge sig inden for rammerne af de kerneværdier Rummelig imidt har oplyst.

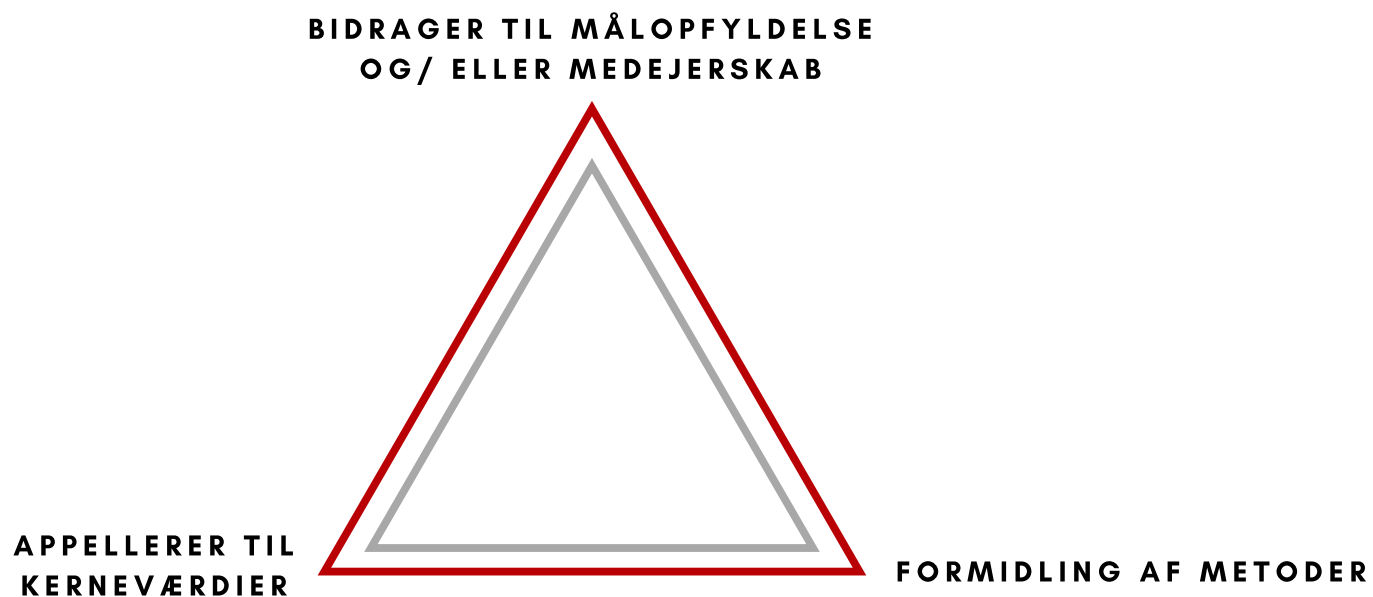
Til hvem er aktiviteten henvendt? - målgruppen



Al kommunikation, samt aktiviteter i Rummelig imidt skal kunne ses som værende til gavn for vores målgruppe, hvilket både kan være ejere eller partnere i projektet, men også fremtidige brugere at Rummelige imidts aktiviteter. Derved kan de aktiviteter, der forgår i Rummelig imidt hele tiden blive holdt op på, om det giver mening. Det er tilfældet, hvis det henvender sig til vores målgruppe og derfor giver værdi.

Hvad er formålet?

- kommunikationsmålene



Kommunikationen og aktiviteterne i Rummelig imidt skal på samme måde være til gavn for de opstillede kommunikationsmål.

Derved hjælper dette med at bestemme, hvorvidt en aktivitet giver værdi, hvis den bidrager til opfyldelse af de mål, der er krævet af projektet, appellere og/eller reklamere for vores kerneværdier, samt bidrager til ejernes medinddragelse i projektet.

Ændringer - Juli 2018

Indeværende kommunikationsstrategi er anden version, hvorfor strategien er blevet ændret og tilpasset, så denne på bedste vis lever op til de mål og ambitioner, der er kendetegnet ved Rummelig imidt.

Rummelig imidt er blevet forlænget til 2020 med flere midler, men dette betyder samtidigt, at opbygningen af projektet ikke nødvendigvis forbliver den samme i hele projektperioden. Derfor er det Rummelig imidts ambition, at projektets kommunikationsstrategi gennemgås og eventuel revideres én gang om året.

Ændringer i indeværende strategi

Indeværende strategi er blevet tilpasset i forhold til den version, der blev fremstillet i april 2017. Følgende ændringer er tilføjet med følgende argumentation

Tilføjelse af kommunikationsmålet: *Rummelig imidt vil arbejde for, at projektets kommunikations bidrager til kendskab og formidling af de resultater, som projektet genererer.*

Dette mål er tilføjet med henblik på øget fokus på kommunikationen i projektet i forhold til metodeopsamlingen og den formidling, der naturligt kommer i forbindelse med at aktiviteter færdiggøres i Rummelig imidt.

Målgruppen for kommunikationen er skiftet til nu ikke længere at have sit primære fokus på den interne kommunikation, men nu også til den bredere offentlighed. Dette skift i fokus er foretaget med samme begrundelse som ovenstående.

LinkedIn gruppen er lukket og Rummelig imidt har udskiftet denne med en LinkedIn virksomhedsside. Dette skift er foretaget for at ramme flere interessenter på platformen, da Rummelig imidts indlæg på denne måde ikke længere kun kan ses af medlemmer af gruppen.

Artikelskabelonen slettet i valgte kommunikationsplatforme, hvor denne er udskiftet med pressemeddelelser efter behov. Rummelig imidt oplever en udfordring i at få publiceret udsendte pressemeddelelser, hvorfor projektoperatør har besluttet, at det er mere hensigtsmæssigt at lave tilpassede enkeltstående pressemeddelelser for at øge chancerne for presseomtale.

